

2024학년도

---

# 학사학위 전공심화과정 추가 모집요강

---

2024. 2.



**유한대학교**  
YUHAN UNIVERSITY

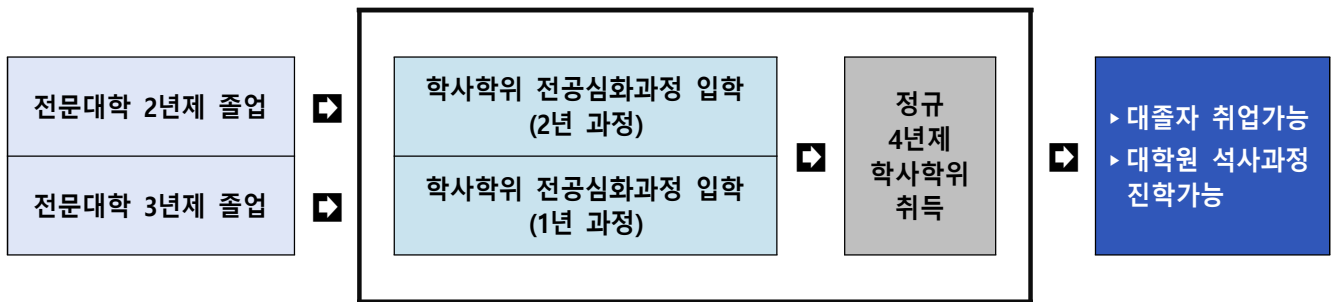
# 목 차

1. 학사학위 전공심화과정 안내 .....	2
2. 모집인원 .....	2
3. 전형일정 .....	3
4. 인터넷 원서접수 방법 .....	3
5. 전형료 .....	4
6. 지원자격 및 관련 학과 .....	4
7. 제출서류 .....	6
8. 전형방법 .....	7
9. 등록금 안내 .....	7
10. 입학포기 신청 .....	8
11. 지원자 유의사항 .....	8
 [붙임1] 입학원서 .....	 10
[붙임2] 개인정보 수집·이용 동의서 .....	11

## 1. 학사학위 전공심화과정 안내 (4년제 학사학위 취득)

- 학사학위 전공심화과정은 전문대학 또는 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자가 본 대학의 학사학위 전공심화과정을 이수할 경우 **정규 4년제 학사학위를 취득**할 수 있는 제도임
- 시행근거 : 고등교육법 제50조의2(전공심화과정에 대한 학위수여), 같은 법 시행령 제58조의2(학사학위 수여 전공심화과정의 설치인가 등), 교육부의 학사학위 전공심화과정 기본계획

### <학사학위 전공심화과정>



## 2. 모집인원

과정구분	계열	모집단위(학과)	수업연한	주/야	모집인원	취득학위	학과전화번호
산업체 <u>경력 없는</u> 학사학위 전공심화과정	공학	정보통신공학과	1년	주간	1명	공학사	T.02-2610-0778
		기계시스템공학과	2년	<u>야간</u>	11명	공학사	T.02-2610-0713
	예체능	패션디자인학과	1년	주간	1명	디자인학사	T.02-2610-0858
	인문 사회	보건의료행정학과	1년	주간	0명	보건학사	T.02-2610-0935
		보건복지학과	1년	주간	0명	사회복지학사	T.02-2610-0943
		글로벌관광학과	2년	주간	17명	관광학사	T.02-2610-0888
	자연 과학	유한생명바이오학과	1년	주간	7명	이학사	T.02-2610-0873
합 계					37명		

※ 기계시스템공학과 : 4개과정 융합학과(기계공학과 + 기계설계학과 + 3D프린팅금형공학과 + 건축설비공학과)

※ 글로벌관광학과 : 3개과정 융합학과(호텔관광학과 + 글로벌비즈니스학과 일본비즈니스전공 + 글로벌비즈니스학과 중국비즈니스전공)

※ 모집단위(학과)별 최종 등록인원이 15명 미만 시 해당 과정을 운영하지 않을 수 있음

※ **최초모집 합격자의 등록결과(2024.02.02.~02.05.)에 따라 학과별 추가 모집인원은 증원될 수 있음**

※ 추가모집 시에는 모든 학과 학업계획서 평가를 실시하지 않음(학업계획서 미제출)

### 3. 전형일정

구 분	일 시	비 고
인터넷 원서접수	2024.02.14.(수) ~ 02.17.(토) 15:00	• 인터넷 접수 유한대학교 입학홈페이지( <a href="https://sky.yuhan.ac.kr">https://sky.yuhan.ac.kr</a> ) → 진학어플라이( <a href="http://www.jinhakapply.com">http://www.jinhakapply.com</a> )
필수(추가)서류 제출마감 (해당자에 한함)	2024.02.19.(월) 15:00까지	• 등기우편 또는 방문 제출 (서류제출 마감일 15:00까지 도착분에 한함) • 제출처 : (우)14780 경기도 부천시 경인로 590 유한대학교 입학지원센터(유재관1층) • 서류미제출자 또는 서류미비자는 불합격 처리함
합격자 발표	2024.02.22.(목) 14:00	• 입학홈페이지 발표( <a href="https://sky.yuhan.ac.kr">https://sky.yuhan.ac.kr</a> )
합격자 등록기간 (등록금 납부)	2024.02.22.(목) 14:00 ~ 02.23.(금) 15:00	• 입학홈페이지 합격자조회 → 등록금고지서 출력 • 등록금 납부 : 국민은행 전국 지점 • 등록기간까지 등록금 미납 시 불합격 처리함
충원합격자 발표 및 등록기간	2024.02.23.(금) ~ 02.29.(목)	• 연락두절자는 합격을 취소하고 다음 순위자를 충원함 • 미등록으로 인한 결원 발생 시 다음 순위자를 충원함 • 개별 통보

### 4. 인터넷 원서접수 방법

구 분		입학원서 접수 및 필수서류 제출방법
인터넷 원서접수	접수방법	• 유한대학교 입학홈페이지( <a href="https://sky.yuhan.ac.kr">https://sky.yuhan.ac.kr</a> ) → 4년제 학사학위과정 클릭(상단메뉴) → 원서접수 클릭 → <a href="#">원서접수사이트(진학어플라이)</a> 클릭 → 회원가입 → 접수대학 리스트 중 유한대학교 선택 → 원서접수 유의사항(모집요강) 숙지 → 지원자정보 및 지원학과 입력/저장(복수지원 불가) → 전형료 결제 → 수험표 조회·출력 → <a href="#">필수(추가)서류 제출대상자는 발송용우편봉투표지 출력</a> → 등기우편(방문)으로 지정된 기간까지 반드시 제출 ※ 추가모집 시 학업계획서는 모든 학과 미입력
	필수서류 제출방법	• 원서접수 직후 별도로 제출해야 하는 필수서류가 있는 지원자(해당자)는 인터넷 접수완료 화면에서 '발송용우편봉투표지'를 출력하여 → 대봉투 겉면에 부착(대봉투는 별도 준비), 제출서류를 넣고 봉한 후 → 지정된 기간까지 도착할 수 있도록 등기우편으로 발송하여야 함 → 서류도착여부를 별도 안내하지 않으므로 유한대학교 입학홈페이지( <a href="https://sky.yuhan.ac.kr">https://sky.yuhan.ac.kr</a> )에 접속하여 → [서류도착확인] 메뉴에서 서류도착여부를 본인이 확인하여야 함

## 5. 전형료

구 분	세 부 내 용			
전형료	구분	전형료(a)	인터넷접수 대행수수료(b)	합계(a+b)
	전체학과	-	5,000원	5,000원
	※ 모든 학과 면접 미 실시 ※ 필수(추가)서류 제출에 따른 우편요금은 본인이 부담함 ※ 관련학과 졸업 미인정 등 지원자격 미달 시 전형료(대행수수료) 환불 불가			

## 6. 지원자격 및 관련 학과

### 가. 지원자격 및 학력인정기준

구 분	지 원 자 격	학 력 인 정 기 준
산업체 경력 없는 학사학위 전공심화 과정	① 전문대학 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, ② 전공심화과정을 설치한 해당 학과 또는 교육부장관이 정하는 관련 학과를 졸업(예정)한 자 ※ ①, ② 조건을 모두 충족해야 함	■ 수업연한 1년제 학사학위과정(4학년과정) - 전문대학 3년제 졸업(예정)자 - 4년제 대학 졸업(예정)자 또는 3학년 이상 수료(예정)자 ■ 수업연한 2년제 학사학위과정(3, 4학년과정) - 전문대학 2년제 또는 3년제 졸업(예정)자 - 4년제 대학 졸업(예정)자 또는 2학년 이상 수료(예정)자 * 전문대학 3년제 학과에서 2년을 수료한 경우 지원 불가 ■ 학점은행제 : 전문학사학위, 학사학위 취득자 ■ 독학사 학위제도 : 학사학위 취득자

※ 4년제 학사학위과정(전공심화과정) 졸업기준

- 4년제 학사학위과정의 졸업에 필요한 최소이수학점은 1년제 과정은 20학점 이상, 2년제 과정은 60학점 이상임

### 나. 학사학위 전공심화과정 관련 학과 (교육부장관이 정하는 관련 학과)

모집단위(학과)	관련 학과명 (예시)
정보통신공학과	▪ 전자정보통신과, 전자통신과, 광전자정보통신과, 국방정보통신과, 네트워크정보통신과, 디지털정보통신과, 모바일컴퓨터과, 무선정보통신과, 이동통신과, 인터넷정보통신과, 정보통신과학과, 컴퓨터정보통신과, IT계열, IT교육계열, 모바일정보통신과, 방송정보통신과, 통신미디어과 등 유사학과
패션디자인학과	▪ 의상과, 의상디자인과, 패션스페셜리스트과, 패션디자인이벤트과, 섬유패션디자인과, 패션코디네이션과, 섬유디자인과, 토탈패션계열, 패션디자인산업과, 코디네이션디자인과, 전통의상과, 패션비즈니스과, 패션마케팅전공, 패션뷰티디자인과, 패션·슈즈디자인과, 섬유의를류비즈니스과 등 유사학과

모집단위(학과)	관련 학과명 (예시)
기계시스템공학과	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 기계과, 기계설계과, 기계시스템과, 동력기계시스템과, 수송기계과, 정밀기계시스템과, 컴퓨터응용 기계과, 컴퓨터자동화기계과, Mechanical Design과, 산업기계과, 디지털기계학부, 항공기계과, 자동차기계설계전공, 컴퓨터응용 기계설계과, 컴퓨터응용설계과, 하이테크CAD/CAM과, 항공기계설계과, CAD그래픽과, 기계시스템디자인과, 공조기계과, 기계조선자동차계열, 정밀기계시스템계열, 기계자동화과, 냉동공조설비과, 철도차량기계과, 철도기계설계전공, 조선기계과 등 유사학과</li> <li>▪ 금형디자인과, 금형설계과 등 유사학과</li> <li>▪ 건축과, 건축리모델링과, 건축설비과, 실용건축과, 건축환경과, 건축환경시스템과, 실내건축과, 실내건축전공, 공간디자인학부 건축전공, 공간유지보수 전공, 건축설계과, 건축소방안전과, 건축환경디자인계열, 건축환경시스템과, 빌딩설비시스템과, 산업설비제어과, 건축토목계열, U-건설디자인계열, 건설정보공학과, 건축인테리어과, 건축계열, 건축과, 건축공병계열, 건축조형계열, 리모델링건축과, 한옥문화산업과, 건축에너지과 등 유사학과</li> </ul>
보건의료행정학과	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 의무행정과, 병원행정과, 병원의료행정과, 보건의료행정과, 병원경영과, 보건위생과, 병원의료업무과, 보건복지행정과, 의료복지과, 의료보험심사과, 의료전산시스템과, 의료정보관리과, 의료정보시스템과, 의무기록정보과, 의약정보관리과 등 유사학과</li> </ul>
보건복지학과	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 가족복지과, 가족사회복지과, 복지경영과, 복지상담과, 복지행정과, 사회복지경영과, 복지상담과, 사회복지비서행정과, 사회복지행정과, 사회복지상담과, 경찰복지과, 아동청소년복지과, 행정복지과, 노인보건복지과, 보건복지계열, 보건사회복지과, 의료복지과, 복지관광과, 실버복지경영과, 실버복지과, 실버케어복지과, 케어복지과, 케어사회복지과, 실버케어보건복지과, 사회복지과, 보건복지계열, 아동노인복지과, 산업복지경영과, 관광레저복지과, 건강복지과, 노인복지상담과, 선교복지전공 등 유사학과</li> </ul>
글로벌관광학과	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 호텔경영과, 관광경영과, 호텔관광과, 호텔관광경영과, 호텔카지노과, 호텔카지노경영과, 호텔외식경영과, 항공호텔과, 항공경영과, 호텔관광레저과, 호텔관광웨딩과, 호텔관광크루즈과 등 유사학과</li> <li>▪ 일본비즈니스과, 일본어과, 일어통번역과, 국제실무일어과, 관광일본어과, 국제비즈니스일어과, 의료관광일어과, 관광일어과, 산업일본어과, 국제통상일본어과 등 유사학과</li> <li>▪ 중국비즈니스과, 중국어과, 중국통상과, 비즈니스중국어과, 중국어통번역과, 중국어통역과, 중국IT비즈니스과, 관광중국어과, 중국관광비즈니스과, 항공관광과, 항공여행서비스과 등 유사학과</li> </ul>
유한생명바이오학과	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 바이오생명과, 바이오생명정보과, 생명바이오과, 바이오식품과, 바이오생명의약과, 바이오생명제약과, 바이오의약과, 바이오메디컬과, 화학생명공학과, 생명과학과, 바이오생명공학과, 바이오생명과학과, 식품생명과학과, 식품과학과 등 유사학과</li> </ul>

※ 기계시스템공학과 : 4개과정 융합학과(기계공학과 + 기계설계학과 + 3D프린팅금형공학과 + 건축설비공학과)

※ 글로벌관광학과 : 3개과정 융합학과(호텔관광학과 + 글로벌비즈니스학과 일본비즈니스전공 + 글로벌비즈니스학과 중국비즈니스전공)

※ 위 표의 관련 학과에 명시되지 않았더라도 아래 조건을 충족할 경우 지원 가능함

- 전문학사학위과정 등에서 전공심화과정 관련 학과의 학점을 50% 이상 이수한 경우 관련학과 졸업자로 인정하며, 관련 학점 인정에 대한 세부기준은 대학에서 결정함

\* 고등교육법 제23조(학점의 인정 등)에 의한 취득학점 포함(단, 전문학사과정 이수학점과 동일 교과목의 중복인정 불가)

## 7. 제출서류

### 가. 공통서류(모든 학과)

구 분	제출서류	비 고
전문대학(2,3년제) 졸업(예정)자	① 입학원서 ② 졸업(예정)증명서 ③ 대학(교) 성적증명서 ④ 개인정보 수집·이용 동의서	<ul style="list-style-type: none"> <li>“① 입학원서, ④ 개인정보 수집·이용 동의서”는 인터넷으로 접수/동의하므로 별도 제출하지 않음</li> <li>성적증명서에는 <u>최종 이수학기까지의 총 취득학점 및 백분율환산점수가 기재되어야 함</u></li> <li>* 졸업예정자는 졸업학기를 포함한 전체 성적 기재</li> <li><u>유한대학교 졸업(예정)자인 경우에는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서를 제출하지 않아도 됨(제출 면제)</u></li> </ul>
4년제 대학 2, 3학년 이상 수료자	① 입학원서 ② 수료증명서 ③ 대학(교) 성적증명서 ④ 개인정보 수집·이용 동의서	<ul style="list-style-type: none"> <li>제출된 성적증명서의 성적을 기준으로 함</li> <li>편입자는 편입 전·후 대학의 성적증명서 함께 제출</li> </ul>
4년제 대학 졸업(예정)자	① 입학원서 ② 졸업(예정)증명서 ③ 대학(교) 성적증명서 ④ 개인정보 수집·이용 동의서	<ul style="list-style-type: none"> <li>모든 서류는 원본으로 제출함</li> <li>제출방법 : 등기우편 또는 방문</li> <li>제출처 : (우)14780 경기도 부천시 경인로 590 유한대학교 입학지원센터(유재관관1층)</li> </ul>
학점은행제 학사학위 취득자, 독학사 학사학위 취득자	① 입학원서 ② 학위증명서 ③ 성적증명서 ④ 개인정보 수집·이용 동의서 ※ 학위증명서, 성적증명서 : 국가평생교육진흥원 발급	

※ 수업연한 2년제 학사학위과정 지원자는 전적대학 성적이 최소 2-2학기까지, 1년제 학사학위과정 지원자는 최소 3-2학기까지의 성적이 표시된 성적증명서를 제출해야 함 (졸업예정자는 졸업학기를 포함한 전체 성적을 제출해야 함)

※ 입학원서 기재사항 누락·오기, 제출서류 미비, 일반우편 발송으로 인한 확인불가, 기간 내 미도착 등으로 인한 모든 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음

※ 원서접수 기간 내 필수(추가)서류 미제출자 또는 서류미비자는 불합격 처리하며, 제출서류 외 별도 확인을 필요로 하는 경우 추가서류 제출을 요청할 수 있음

※ 원서접수가 완료된 이후에는 접수취소 및 변경할 수 없으며, 접수된 서류(전형료 포함)는 반환하지 않음

### 나. 추가서류(해당 학과)

제출서류	해당학과	비 고
학업계획서	없음	<ul style="list-style-type: none"> <li>추가모집 시에는 모든 학과 학업계획서 평가 실시하지 않음 (인터넷 원서접수 시 학업계획서 전산 미입력)</li> </ul>

## 8. 전형방법

### 가. 성적 반영방법

모집단위(학과)	출신대학 성적(a)	학업계획서 점수(b)	총점(a+b)
전체 학과	100점(100%) * 출신대학 백분율환산점수 × 100% * 소수점 넷째자리 이하 절사	추가모집 시에는 모든 학과 학업계획서 평가 실시하지 않음 (학업계획서 미제출)	100점(100%)

- ※ 성적증명서에 표시된 전체 이수학기의 백분율환산점수를 적용함  
(단, 수업연한 2년제 과정 지원자는 최소 2-2학기까지, 1년제 과정은 최소 3-2학기까지의 성적이 표시되어야 함)
- ※ 편입자의 경우 편입 후 최종 성적증명서의 백분율환산점수만 반영함
- ※ 모든 학과 면접 실시하지 않음

### 나. 동점자 처리

모집단위(학과)	동점자 처리 기준			
전체 학과	1순위 전공과목 취득학점수가 많은 자	2순위 총 취득학점수가 많은 자	3순위 최근 졸업자	4순위 연소자

- ※ 위 동점자 처리기준으로도 발생하는 동점자는 본 대학 '학사학위 전공심화과정 운영위원회'의 심의를 거쳐 선발함
- ※ 편입자의 경우 편입 후 최종 성적증명서를 기준으로 함
- ※ 전공과목 및 총 취득학점수 : 소수점 둘째자리 이하 절사

## 9. 등록금 안내 (2024학년도 1학기 기준)

(단위 : 원)

구 분	공학 / 예능	자연과학 (유한생명바이오학과)	인문사회
수업료 I (a)	100,000	100,000	100,000
수업료 II (b)	3,076,000	3,158,500	2,761,000
합 계(a+b)	3,176,000	3,258,500	2,861,000

- ※ 수업료 I : 입학 실비용으로서 입학생(신입, 편입, 재입학)이 납부
- ※ 수업료 II : 1학년 1학기 수업료이며, 입학생(신입, 편입, 재입학)이 납부
- ※ 학사학위 전공심화과정 학생의 각종 장학혜택은 본교 장학규정에 따라 결정되며, 국가장학금 및 학자금대출도 가능함  
(장학문의 : T. 02-2610-0332 ~ 3)



## 10. 입학포기 신청

구 분	입학포기 신청 및 방법
신청기간	2024.02.23.(금) 오전 11:00까지
신청방법	입학홈페이지( <a href="https://sky.yuhan.ac.kr">https://sky.yuhan.ac.kr</a> ) → 입학포기(환불) 신청
반환금액	① 2024.02.23.(금) 오전 11:00 이전 입학포기자 : 등록금 전액 환불 ② 2024.02.23.(금) 오전 11:00 이후 입학포기자 : 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의함 ※ 입학원서에 기재한 환불계좌로 환불하며, 환불계좌 변경은 불가함

### ※ 「대학 등록금에 관한 규칙」에 따른 반환금액

- 해당 학기개시일(입학일의 경우에는 입학일을 말한다. 이하 같다) 전일까지 반환사유가 발생한 경우에는 이미 납부한 입학금 및 등록금 전액을 반환함
- 학기개시일 이후에 반환사유가 발생한 경우에는 입학금은 반환하지 않으며, 등록금은 다음 표의 기준에 따라 반환함

반환사유 발생일	반환금액
학기개시일(입학일)에서 30일까지 자퇴서 제출 시	등록금(입학금 제외)의 6분의 5 해당액
학기개시일(입학일)에서 30일이 지난 날부터 60일까지 자퇴서 제출 시	등록금(입학금 제외)의 3분의 2 해당액
학기개시일(입학일)에서 60일이 지난 날부터 90일까지 자퇴서 제출 시	등록금(입학금 제외)의 2분의 1 해당액
학기개시일(입학일)에서 90일이 지난 날부터 자퇴서 제출 시	입학금 및 등록금 반환하지 않음

## 11. 지원자 유의사항

가. 아래 어느 하나에 해당하는 자는 입학 후라도 합격 또는 입학을 무효로 함

- 1) 입학원서, 졸업(예정)증명서, 성적증명서 등 제출서류를 위·변조한 사실이 발견된 자
- 2) 합격/입학 후 사실조회 결과 지원자격 미달인 자
- 3) 등록기간에 등록금을 납부하지 않은 자
- 4) 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 자
- 5) 모든 전형 종료 후 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학(4년제 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학 등)에 이중 등록한 자

나. 지원자는 모집요강의 세부내용을 정확히 숙지하여야 하며, 미숙지로 인한 불이익은 본인에게 책임이 있음  
 다. 원서접수 완료 후에는 접수를 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않음(자격미달자, 서류미제출자, 서류미비자 포함)  
 라. 1개 학과만 지원 가능하며 복수 지원은 불가함

마. 유한대학교는 장애학생, 다문화가정학생, 외국인, 새터민 등 지원자 개인의 신체나 신념, 인종 등의 이유로 입학전형 시 차별을 하지 않으며, 특히, 장애학생 지원자의 경우 수험의 편의를 위하여 보조인력 및 이동용 보장구 등을 제공하오니 필요 시 문의하여 주시기 바람 (장애학생지원센터, T. 02-2610-0330~1)

바. 합격자 발표 시 연락 가능한 전화번호(추가연락처 포함)를 원서접수 시 정확히 입력해야 하며, 충원합격자 개별통보(전화충원) 시 5회 이상 연락 시도에도 불구하고 연락이 두절된 자는 불합격 처리하고 다음 순위자로 충원함

사. 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학 '학사학위 전공심화과정 운영위원회'의 심의를 거쳐 결정함  
 아. 행정부서 연락처

구 분	담당부서	전화번호
입학 안내	입학지원센터	T. 02-2610-0401~5
장학금/학자금대출 안내	학생복지팀	T. 02-2610-0332~3
등록금 안내	총무회계팀	T. 02-2610-0461~4
취업 안내	산학취업팀	T. 02-2610-0431~4
수업·수강신청·강의시간표 안내	학사지원팀(수업)	T. 02-2610-0315~6
휴학·복학·학점인정·졸업 안내	학사지원팀(학적)	T. 02-2610-0313~4

유한대학교 학사학위 전공심화과정 입학원서

2024학년도

추가모집

지원학과명									
인 적 사 항	성 명				주민등록번호		-		
	본인 휴대전화번호				자택 전화번호				
	추가 전화번호 1				추가 전화번호 2				
	e-mail								
	주 소								
최종학력 구분 (해당부분에 ○ 표시)									
전문대(2년제)		전문대(3년제)		4년제 대학				학점은행제 학사학위취득	독학사 취득
졸업예정	졸업	졸업예정	졸업	졸업예정	졸업	수료(2년)	수료(3년)		
학 력 사 항	출신대학교				백분율환산점수		전공취득학점		총취득학점
	출신학과(전공)				/ 100				
	졸업(예정)일								
	수료(예정)일								
환불 계좌	예금주	은행명		계좌번호				관계	
위 본인은 귀 대학의 학사학위 전공심화과정에 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.									
년 월 일									
지원자					(서명)				
유한대학교 총장 귀하									

## 개인정보 수집·이용 동의서

유한대학교는 학사학위 전공심화과정 입학과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크·서명하여 주시기 바랍니다.

### ▶ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용·보유기간
성명, <u>주민등록번호</u> (외국인등록번호)	입학지원자의 본인식별절차에 이용	<b>모집기간 또는 처리목적 달성 시까지</b>
자택전화번호, <u>휴대전화번호</u> , e-mail, 추가전화번호	합격자발표, 총원, 공지사항, 서비스	
주소, <u>계좌번호</u> , 은행명, 예금주, 본인과의 관계	관련자료 발송, 등록금 환불 등	
응시자격 확인을 위한 사항 (출신대학, 수료/졸업(예정)일, 출신학과(전공), 취득학점, 백분율환산점수 등)	자격 확인, 입학전형	

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 대입원서를 접수할 수 없습니다.

### ▶ 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의

- 대입 원서접수 및 대입 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.  
(근거법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리))

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

※ 고유식별정보 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 대입원서를 접수할 수 없습니다.

### ▶ 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 이용목적	제공하는 개인정보 항목	개인정보 이용·보유기간
한국전문대학교육협의회	입학생 선발 및 관리 등 입학통계자료 제공	등록대학, 모집단위명, 성명, 생년월일 등	처리목적 달성 시까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까?

☐ 동의함

☐ 동의하지 않음

※ 개인정보의 제3자 제공을 동의하지 않을 경우 대입원서를 접수할 수 없습니다.

### ▶ 본인 확인 및 지원자격, 전형일자 확인

- 대입원서는 지원자 본인만 작성·지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 대학 입학무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다.
- 지원 대학의 모집요강 및 지원자격 등을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하셨습니다?

☐ 확인함

년 월 일

지원자 :

(서명)

유한대학교 총장 귀하