

2023학년도

학사학위 전공심화과정 모집요강

2022. 9.



유한대학교
YUHAN UNIVERSITY

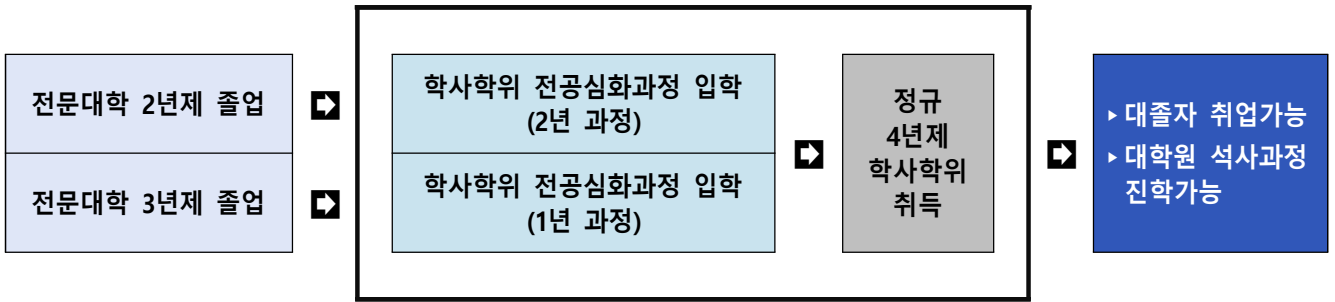
목 차

1. 학사학위 전공심화과정 안내	2
2. 모집인원	2
3. 전형일정	3
4. 인터넷 원서접수 방법	3
5. 전형료	4
6. 지원자격 및 관련 학과	4
7. 제출서류	6
8. 전형방법	7
9. 등록금 안내	8
10. 입학포기 신청	8
11. 지원자 유의사항	9
[붙임1] 학업계획서	10
[붙임2] 입학원서	11
[붙임3] 개인정보 수집·이용 동의서	12

1. 학사학위 전공심화과정 안내 (4년제 학사학위 취득)

- 학사학위 전공심화과정은 전문대학 또는 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자가 본 대학의 학사학위 전공심화과정을 이수할 경우 **정규 4년제 학사학위를 취득**할 수 있는 제도임
- 시행근거 : 고등교육법 제50조의2(전공심화과정에 대한 학위수여), 같은 법 시행령 제58조의2(학사학위 수여 전공심화과정의 설치인가 등), 교육부의 학사학위 전공심화과정 기본계획

<학사학위 전공심화과정>



2. 모집인원

과정구분	계열	모집단위(학과)	수업연한	주야	모집인원	취득학위	학과전화번호
산업체 경력 없는 학사학위 전공심화과정	공학	정보통신공학과	1년	주간	20명	공학사	T.02-2610-0778
		기계시스템공학과	2년	야간	40명	공학사	T.02-2610-0713
	예체능	패션디자인학과	1년	주간	20명	디자인학사	T.02-2610-0858
	인문 사회	보건의료행정학과	1년	주간	30명	보건학사	T.02-2610-0935
		보건복지학과	1년	주간	30명	사회복지학사	T.02-2610-0943
		글로벌관광학과	2년	주간	30명	관광학사	T.02-2610-0888
합 계					170명		

- ※ 기계시스템공학과 : 4개과정 융합학과(기계공학과 + 기계설계학과 + 3D프린팅금형공학과 + 건축설비공학과)
- ※ 글로벌관광학과 : 3개과정 융합학과(호텔관광학과 + 글로벌비즈니스학과 일본비즈니스전공 + 글로벌비즈니스학과 중국비즈니스전공)
- ※ 모집인원은 변동될 수 있으며 모든 학과 면접 실시하지 않음
- ※ 모집단위(학과)별 최종 등록인원이 15명 미만 시 해당 과정을 운영하지 않을 수 있음

3. 전형일정

구 분	일 시	비 고
인터넷 원서접수	2022.12.01.(목) ~ 2023.01.16.(월) 15:00	• 인터넷 접수 유한대학교 입학홈페이지(https://sky.yuhan.ac.kr) → 진학어플라이(http://www.jinhakapply.com)
필수(추가)서류 제출마감 (해당자에 한함)	2023.01.18.(수) 15:00까지	• 등기우편 또는 방문 제출 (서류제출 마감일 15:00까지 도착분에 한함) • 제출처 : (우)14780 경기도 부천시 경인로 590 유한대학교 입학지원센터(유재라관1층) • 서류미제출자 또는 서류미비자는 불합격 처리함
합격자 발표	2023.02.03.(금) 14:00	• 입학홈페이지 발표(https://sky.yuhan.ac.kr)
합격자 등록기간 (등록금 납부)	2023.02.03.(금) 14:00 ~ 02.06.(월) 15:00	• 입학홈페이지 합격자조회 → 등록금고지서 출력 • 등록금 납부 : 국민은행 전국 지점 • 등록기간까지 등록금 미납 시 불합격 처리함
충원합격자 발표 및 등록기간	2023.02.06.(월) ~ 02.08.(수) 15:00	• 연락두절자는 합격을 취소하고 다음 순위자를 충원함 • 미등록으로 인한 결원 발생 시 다음 순위자를 충원함 • 개별 통보
추가 모집	2023.02.13.(월) ~ 02.16.(목) 15:00 (단, 미달학과 발생 시 모집)	• 인터넷 접수 유한대학교 입학홈페이지(https://sky.yuhan.ac.kr) → 진학어플라이(http://www.jinhakapply.com)
추가합격자 발표 및 등록기간	별도 공지	• 유한대학교 입학홈페이지(https://sky.yuhan.ac.kr) • 개별 통보

4. 인터넷 원서접수 방법

구 분	입학원서 접수 및 필수서류 제출방법	
인터넷 원서접수	접수방법	• 유한대학교 입학홈페이지(https://sky.yuhan.ac.kr) → 4년제 학사학위과정 클릭(상단메뉴) → 원서접수 클릭 → 원서접수사이트(진학어플라이) 클릭 → 회원가입 → 접수대학 리스트 중 유한대학교 선택 → 원서접수 유의사항(모집요강) 숙지 → 지원자정보 및 지원학과 입력/저장(복수지원 불가) → 학업계획서 입력(해당 학과에 한함) → 전형료 결제 → 수험표 조회·출력 → 필수(추가)서류 제출대상자는 발송용우편봉투표지 출력 → 등기우편(방문)으로 지정된 기간까지 반드시 제출
	필수서류 제출방법	• 원서접수 직후 별도로 제출해야 하는 필수서류가 있는 지원자(해당자)는 인터넷 접수완료 화면에서 '발송용우편봉투표지'를 출력하여 → 대봉투 겹면에 부착(대봉투는 별도 준비), 제출서류를 넣고 봉한 후 → 지정된 기간까지 도착할 수 있도록 등기우편으로 발송하여야 함 → 서류도착여부를 별도 안내하지 않으므로 유한대학교 입학홈페이지(https://sky.yuhan.ac.kr)에 접속하여 → [서류도착확인] 메뉴에서 서류도착여부를 본인이 확인하여야 함

5. 전형료

구분	세부내용			
	구분	전형료(a)	인터넷접수 대행수수료(b)	합계(a+b)
전형료	전체학과	-	5,000원	5,000원
	※ 모든 학과 면접 미 실시 ※ 필수(추가)서류 제출에 따른 우편요금은 본인이 부담함 ※ 관련학과 졸업 미인정 등 지원자격 미달 시 전형료(대행수수료) 환불 불가			

6. 지원자격 및 관련 학과

가. 지원자격

구분	지원자격	비고
산업체 경력 없는 학사학위 전공심화과정	① 전문대학 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서, ② 전공심화과정을 설치한 해당 학과 또는 교육부장관이 정하는 관련 학과를 졸업(예정)한 자 ※ ①, ② 조건을 모두 충족해야 함	[학력 인정 기준] <ul style="list-style-type: none"> • 전문대학 졸업(예정)자 • 4년제 2학년 이상 수료자 또는 졸업(예정)자 • 4년제 3학년 이상 수료자 또는 졸업(예정)자 ↳ 1년제 과정 지원자만 해당 • 학점은행제 : 학사학위 취득자 • 독학사 학위제도 : 학사학위 취득자 ※ 단, 전문대학 3년제 학과에서 2년을 수료한 경우에는 지원 불가

※ 4년제 학사학위과정(전공심화과정) 졸업기준

- 4년제 학사학위과정의 졸업에 필요한 최소이수학점은 1년제 과정은 20학점 이상, 2년제 과정은 60학점 이상임

나. 학사학위 전공심화과정 관련 학과

모집단위(학과)	관련 학과명 (예시)
정보통신공학과	▪ 전자정보통신과, 전자통신과, 광전자정보통신과, 국방정보통신과, 네트워크정보통신과, 디지털정보통신과, 모바일컴퓨터과, 무선정보통신과, 이동통신과, 인터넷정보통신과, 정보통신과학과, 컴퓨터정보통신과, IT계열, IT교육계열, 모바일정보통신과, 방송정보통신과, 통신미디어과 등 유사학과
패션디자인학과	▪ 의상과, 의상디자인과, 패션스페셜리스트과, 패션디자인이벤트과, 섬유패션디자인과, 패션코디네이션과, 섬유디자인과, 토탈패션계열, 패션디자인산업과, 코디네이션디자인과, 전통의상과, 패션비즈니스과, 패션마케팅전공, 패션웨딩스타일리스트과, 패션뷰티디자인과, 패션·슈즈디자인과, 섬유의류비즈니스과 등 유사학과

모집단위(학과)	관련 학과명 (예시)
기계시스템공학과	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기계과, 기계설계과, 기계시스템과, 동력기계시스템과, 수송기계과, 정밀기계시스템과, 컴퓨터응용 기계과, 컴퓨터자동화기계과, Mechanical Design과, 산업기계과, 디지털기계학부, 항공기계과, 자동차기계설계전공, 컴퓨터응용 기계설계과, 컴퓨터응용설계과, 하이테크CAD/CAM과, 항공기계설계과, CAD그래픽과, 기계시스템디자인과, 공조기계과, 기계조선자동차계열, 정밀기계시스템계열, 기계자동화과, 냉동공조설비과, 철도차량기계과, 철도기계설계전공, 조선기계과 등 유사학과 ▪ 금형디자인과, 금형설계과 등 유사학과 ▪ 건축과, 건축리모델링과, 건축설비과, 실용건축과, 건축환경과, 건축환경시스템과, 실내건축과, 실내건축전공, 공간디자인학부 건축전공, 공간유지보수 전공, 건축설계과, 건축소방안전과, 건축환경디자인계열, 건축환경시스템과, 빌딩설비시스템과, 산업설비제어과, 건축토목계열, U-건설디자인계열, 건설정보공학과, 건축 인테리어과, 건축계열, 건축과, 건축공병계열, 건축조형계열, 리모델링건축과, 한옥문화산업과, 건축에너지과 등 유사학과
보건의료행정학과	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 의무행정과, 병원행정과, 병원의료행정과, 보건의료행정과, 병원경영과, 보건위생과, 병원의료업무과, 보건복지행정과, 의료복지과, 의료보험심사과, 의료전산시스템과, 의료정보관리과, 의료정보시스템과, 의무기록정보과, 의약정보관리과 등 유사학과
보건복지학과	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 가족복지과, 가족사회복지과, 복지경영과, 복지상담과, 복지행정과, 사회복지경영과, 복지상담과, 사회복지비서행정과, 사회복지행정과, 사회복지상담과, 경찰복지과, 아동청소년복지과, 행정복지과, 노인보건복지과, 보건복지계열, 보건사회복지과, 의료복지과, 복지관광과, 실버복지경영과, 실버복지과, 실버케어복지과, 케어복지과, 케어사회복지과, 실버케어보건복지과, 사회복지과, 보건복지계열, 아동노인복지과, 산업복지경영과, 관광레저복지과, 건강복지과, 노인복지상담과, 선교복지전공 등 유사학과
글로벌관광학과	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 호텔경영과, 관광경영과, 호텔관광과, 관광호텔경영과, 관광호텔마리비즈계열, 관광과, 호텔경영정보전공, 호텔계열, 호텔관광경영과, 호텔카지노과, 호텔카지노경영과, 호텔리조트전공, 호텔외식관광계열, 호텔메니지먼트과, 호텔외식경영과, 항공호텔과, 호텔관광레저과, 호텔관광웨딩과, 호텔관광크루즈과, 관광호텔조리계열, 외식호텔조리산업계열, 호텔식품제과제빵계열, 호텔커피바리스타과, 호텔푸드코디네이터과 등 유사학과 ▪ 일본어과, 일어과, 산업일어과, 일어통역과, 일어통번역과, 국제실무일어과, 관광일본어과, 국제비즈니스일어과, 의료관광일어과, 관광일어과, 관광과, 관광경영과, 국제관광일어과, 관광일본어통역과, 일어과, 일본어과, 일본어통역과, 산업일본어과, 의료관광일본어과, 국제통상일본어과, 국제비즈니스일어과 등 유사학과 ▪ 중국어과, 중국통상과, 비즈니스중국어과, 중국서비스과, 중국어통번역과, 중국어통역과, 중국IT비즈니스과, 관광·실용중국어과, 한중관광통역과, 한중비즈니스통역과 등 유사학과, 관광중국어과, 관광과, 관광경영과, 관광중국어통역과, 중국어과, 중국관광비즈니스전공, 중국관광비즈니스과, 실무중국어과, 호텔경영과, 항공관광과, 항공여행서비스과, 호텔외식과, 관광·실용중국어전공, 중국비즈니스과, 중국어서비스과, 한중문화통역과, 중국관광통상과, 한중비즈니스통역과 등 유사학과

※ 기계시스템공학과 : 4개과정 융합학과(기계공학과 + 기계설계학과 + 3D프린팅금형공학과 + 건축설비공학과)

※ 글로벌관광학과 : 3개과정 융합학과(호텔관광학과 + 글로벌비즈니스학과 일본비즈니스전공 + 글로벌비즈니스학과 중국비즈니스전공)

※ 위 표의 관련 학과에 명시되지 않았더라도 아래 조건을 충족할 경우 지원 가능함

- 전문학사학위과정 등에서 전공심화과정 관련 학과의 학점을 50% 이상 이수한 경우 관련학과 졸업자로 인정하며, 관련 학점 인정에 대한 세부기준은 대학에서 결정함

* 고등교육법 제23조(학점의 인정 등)에 의한 취득학점 포함(단, 전문학사과정 이수학점과 동일 교과목의 중복인정 불가)

7. 제출서류

가. 공통서류(모든 학과)

구 분	제출서류	비 고
전문대학(2,3년제) 졸업(예정)자	① 입학원서 ② 졸업(예정)증명서 ③ 대학(교) 성적증명서 ④ 개인정보 수집·이용 동의서	<ul style="list-style-type: none"> “① 입학원서, ④ 개인정보 수집·이용 동의서”는 인터넷으로 접수/동의하므로 별도 제출하지 않음
4년제 대학 2, 3학년 이상 수료자	① 입학원서 ② 수료증명서 ③ 대학(교) 성적증명서 ④ 개인정보 수집·이용 동의서	<ul style="list-style-type: none"> 성적증명서에는 <u>최종 이수학기까지의 총 취득학점 및 백분율환산점수가 기재되어야 함</u> 유한대학교 졸업(예정)자인 경우에는 졸업(예정)증명서 및 성적증명서를 제출하지 않아도 됨(제출 면제)
4년제 대학 졸업(예정)자	① 입학원서 ② 졸업(예정)증명서 ③ 대학(교) 성적증명서 ④ 개인정보 수집·이용 동의서	<ul style="list-style-type: none"> 제출된 성적증명서의 성적을 기준으로 함 편입자는 편입 전·후 대학의 성적증명서 함께 제출 모든 서류는 원본으로 제출함
학점은행제 학사학위 취득자, 독학사 학사학위 취득자	① 입학원서 ② 학위증명서 ③ 성적증명서 ④ 개인정보 수집·이용 동의서 ※ 학위증명서, 성적증명서 : 국가평생교육진흥원 발급	<ul style="list-style-type: none"> 제출방법 : 등기우편 또는 방문 제출처 : (우)14780 경기도 부천시 경인로 590 유한대학교 입학지원센터(유재라관1층)

- ※ 수업연한 2년제 과정 지원자는 전적대학 성적이 최소 2-2학기까지, 1년제 과정은 최소 3-2학기까지의 성적이 표시된 성적증명서를 제출해야 함
- ※ 입학원서 기재사항 누락·오기, 제출서류 미비, 일반우편 발송으로 인한 확인불가, 기간 내 미도착 등으로 인한 모든 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음
- ※ 원서접수 기간 내 필수(추가)서류 미제출자 또는 서류미비자는 불합격 처리하며, 제출서류 외 별도 확인을 필요로 하는 경우 추가서류 제출을 요청할 수 있음
- ※ 원서접수가 완료된 이후에는 접수취소 및 변경할 수 없으며, 접수된 서류(전형료 포함)는 반환하지 않음

나. 추가서류(해당 학과)

제출서류	해당학과	비 고
학업계획서	패션디자인학과, 보건의료행정학과, 정보통신공학과	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 원서접수 시 학업계획서 전산입력·저장 - 등기우편(방문)으로 제출하지 않음 학업계획서 전산 미입력자는 불합격 처리함

- ※ 학업계획서는 위 해당학과에 한해 인터넷 원서접수 시 반드시 전산 입력해야 함(이외 학과는 입력하지 않음)

8. 전형방법

가. 성적 반영방법

모집단위(학과)	출신대학 성적(a)	학업계획서 점수(b)	총점(a+b)
정보통신공학과, 패션디자인학과, 보건의료행정학과	60점(60%)	40점(40%)	100점(100%)
	* 출신대학 백분율환산점수 × 60% * 소수점 넷째자리 이하 절사	* 평가위원별 총점의 합 ÷ 평가위원수 * 소수점 넷째자리 이하 절사	
보건복지학과, 기계시스템공학과, 글로벌관광학과	100점(100%)	미반영 (학업계획서 미제출)	100점(100%)
	* 출신대학 백분율환산점수 × 100% * 소수점 넷째자리 이하 절사		

※ 성적증명서에 표시된 전체 이수학기의 백분율환산점수를 적용함

(단, 수업연한 2년제 과정 지원자는 최소 2-2학기까지, 1년제 과정은 최소 3-2학기까지의 성적이 표시되어야 함)

※ 편입자의 경우 편입 후 최종 성적증명서의 백분율환산점수만 반영함

※ 모든 학과 면접 실시하지 않음

나. 동점자 처리

모집단위(학과)	동점자 처리 기준			
	1순위	2순위	3순위	4순위
정보통신공학과, 패션디자인학과, 보건의료행정학과	출신대학 성적이 높은 자 (백분율환산점수)	전공과목 취득학점수가 많은 자	총 취득학점수가 많은 자	학업계획서 점수가 높은 자
	1순위	2순위	3순위	4순위
보건복지학과, 기계시스템공학과, 글로벌관광학과	전공과목 취득학점수가 많은 자	총 취득학점수가 많은 자	최근 졸업자	연소자
	1순위	2순위	3순위	4순위

※ 위 동점자 처리기준으로도 발생하는 동점자는 본 대학 '전공심화과정 운영위원회'의 심의를 거쳐 선발함

※ 편입자의 경우 편입 후 최종 성적증명서를 기준으로 함

9. 등록금 안내 (2022학년도 기준)

(단위 : 원)

계열	모집단위(학과)	입학금(a)	수업료(b)	합계(a+b)	비 고
공학	정보통신공학과	100,000	3,076,000	3,176,000	1-2학기부터는 입학금 제외
	기계시스템공학과	100,000	3,076,000	3,176,000	
예체능	패션디자인학과	100,000	3,076,000	3,176,000	
인문사회	보건의료행정학과	100,000	2,761,000	2,861,000	
	보건복지학과	100,000	2,761,000	2,861,000	
	글로벌관광학과	100,000	2,761,000	2,861,000	

※ 2023학년도 등록금은 2023년 1월말 결정 예정

※ 학사학위과정 학생의 각종 장학혜택은 본교 장학규정에 따라 결정되며, 국가장학금 및 학자금대출도 가능함
(장학문의 : T. 02-2610-0330 ~ 3)

10. 입학포기 신청

구 분	입학포기 신청 및 방법
신청기간	2023.02.03.(금) 14:00 ~ 02.07.(화) 11:00까지
신청방법	입학홈페이지(https://sky.yuhan.ac.kr) → 입학포기(환불) 신청
반환금액	① 2023.02.07.(화) 오전 11:00 이전 입학포기자 : 등록금 전액 환불 ② 2023.02.07.(화) 오전 11:00 이후 입학포기자 : 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의함 ※ 입학원서에 기재한 환불계좌로 환불하며, 환불계좌 변경은 불가함

※ 「대학 등록금에 관한 규칙」에 따른 반환금액

- 해당 학기개시일(입학일)의 경우에는 입학일을 말한다. 이하 같다) 전일까지 반환사유가 발생한 경우에는 이미 납부한 입학금 및 등록금 전액을 반환함
- 학기개시일 이후에 반환사유가 발생한 경우에는 입학금은 반환하지 않으며, 등록금은 다음 표의 기준에 따라 반환함

반환사유 발생일	반환금액
학기개시일(입학일)에서 30일까지 자퇴서 제출 시	등록금(입학금 제외)의 6분의 5 해당액
학기개시일(입학일)에서 30일이 지난 날부터 60일까지 자퇴서 제출 시	등록금(입학금 제외)의 3분의 2 해당액
학기개시일(입학일)에서 60일이 지난 날부터 90일까지 자퇴서 제출 시	등록금(입학금 제외)의 2분의 1 해당액
학기개시일(입학일)에서 90일이 지난 날부터 자퇴서 제출 시	입학금 및 등록금 반환하지 않음

11. 지원자 유의사항

가. 아래 어느 하나에 해당하는 자는 입학 후라도 합격 또는 입학을 무효로 함

- 1) 입학원서, 졸업(예정)증명서, 성적증명서 등 제출서류를 위·변조한 사실이 발견된 자
- 2) 합격/입학 후 사실조회 결과 지원자격 미달인 자
- 3) 등록기간에 등록금을 납부하지 않은 자
- 4) 기타 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인된 자
- 5) 모든 전형 종료 후 입학 학기가 같은 2개 이상의 대학(4년제 대학, 산업대학, 교육대학, 전문대학 등)에 이중 등록한 자

나. 지원자는 모집요강의 세부내용을 정확히 숙지하여야 하며, 미숙지로 인한 불이익은 본인에게 책임이 있다. 원서접수 완료 후에는 접수를 취소할 수 없으며 전형료는 반환하지 않음(자격미달자, 서류미제출자, 서류미비자 포함)

라. 1개 학과만 지원 가능하며 복수 지원은 불가함

마. 학업계획서는 인터넷 원서접수 시 접수화면에서 해당 문항별로 전산 입력하는 것을 [붙임1] 학업계획서를 제출하는 것으로 간주함(해당 학과에 한함)

바. 유한대학교는 장애학생, 다문화가정학생, 외국인, 새터민 등 지원자 개인의 신체나 신념, 인종 등의 이유로 입학전형 시 차별을 하지 않으며, 특히, 장애학생 지원자의 경우 수험의 편의를 위하여 보조인력 및 이동용 보장구 등을 제공하오니 필요 시 문의하여 주시기 바람(장애학생지원센터, T. 02-2610-0330~1)

사. 모집요강에 명시되지 아니한 사항은 본 대학 '전공심화과정 운영위원회'의 심의를 거쳐 결정함

아. 행정부서 연락처

구분	담당부서	전화번호
입학 안내	입학지원센터	T. 02-2610-0401~5
장학금/학자금대출 안내	학생복지팀	T. 02-2610-0330~3
등록금 안내	총무회계팀	T. 02-2610-0461~4
취업 안내	신학취업팀	T. 02-2610-0431~4
수업·수강신청·강의시간표 안내	학사지원팀(수업)	T. 02-2610-0315~6
휴학·복학·학점인정·졸업 안내	학사지원팀(학적)	T. 02-2610-0312~4

유한대학교 학사학위 전공심화과정 학업계획서

2023학년도

성 명		주민등록번호		휴대전화번호	
수험번호		지원학과명		출신대학교	
출신학과(전공)		졸업(예정)일		수료(예정)일	
백분율환산점수		전공취득학점		총취득학점	

1. 학사학위 전공심화과정 지원 동기
2. 학사학위 전공심화과정 학습에 대한 계획
3. 학사학위 전공심화과정 졸업 후 희망진로

- ※ 학업계획서는 위 3가지 문항을 순서에 따라 자유롭게 작성하되, 분량은 1~2페이지 이내 준수
- ※ 학업계획서는 인터넷 원서접수 시 접수화면에서 전산으로 입력할 것(해당 학과에 한함)
- ※ 학업계획서는 등기우편 또는 방문하여 제출하지 않음

유한대학교 학사학위 전공심화과정 입학원서

2023학년도

지원학과명										
인 적 사 항	성 명				주민등록번호	-				
	본인 휴대전화번호				자택 전화번호					
	추가 전화번호 1				추가 전화번호 2					
	e-mail									
	주 소									
최종학력 구분 (해당부분에 ○ 표시)										
전문대(2년제)		전문대(3년제)		4년제 대학				학점은행제 학사학위취득	독학사 취득	
졸업예정	졸업	졸업예정	졸업	졸업예정	졸업	수료(2년)	수료(3년)			
학 력 사 항	출신대학교				백분율환산점수	전공취득학점	총취득학점			
	출신학과(전공)				/ 100					
	졸업(예정)일									
	수료(예정)일									
환 불 계 좌	예금주	은행명	계좌번호				관계			
위 본인은 귀 대학의 학사학위 전공심화과정에 소정의 서류를 갖추어 지원합니다.										
년 월 일										
지원자					(서명)					
유한대학교 총장 귀하										

개인정보 수집·이용 동의서

유한대학교는 학사학위 전공심화과정 입학과 관련하여 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용하고자 합니다. 다음의 사항에 대해 충분히 읽어보신 후, 동의 여부를 체크·서명하여 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

수집·이용하려는 개인정보의 항목	개인정보의 수집·이용 목적	개인정보 이용·보유기간
성명, 주민등록번호 (외국인등록번호)	입학지원자의 본인식별절차에 이용	모집기간 또는 처리목적 달성 시까지
자택전화번호, 휴대전화번호 , e-mail, 추가전화번호	합격자발표, 총원, 공지사항, 서비스	
주소, 계좌번호 , 은행명, 예금주, 본인과의 관계	관련자료 발송, 등록금 환불 등	
응시자격 확인을 위한 사항 (출신대학, 수료/졸업(예정)일, 출신학과(전공), 취득학점, 백분율환산점수 등)	자격 확인, 입학전형	

개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음
 ※ 개인정보의 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 대입원서를 접수할 수 없습니다.

▶ 고유식별정보 수집 및 이용에 대한 동의

■ 대입 원서접수 및 대입 전형을 위해 고유식별정보(주민등록번호, 외국인등록번호, 여권번호)를 수집하고 있습니다.
 (근거법령 : 고등교육법 시행령 제73조(고유식별정보의 처리))

고유식별정보 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음
 ※ 고유식별정보 수집 및 이용에 대해 동의하지 않을 경우 대입원서를 접수할 수 없습니다.

▶ 개인정보의 제3자 제공에 대한 동의

개인정보를 제공받는 자	제공받는 자의 이용목적	제공하는 개인정보 항목	개인정보 이용·보유기간
한국전문대학교육협의회	입학생 선발 및 관리 등 입학통계자료 제공	등록대학, 모집단위명, 성명, 생년월일 등	처리목적 달성 시까지

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음
 ※ 개인정보의 제3자 제공을 동의하지 않을 경우 대입원서를 접수할 수 없습니다.

▶ 본인 확인 및 지원자격, 전형일자 확인

■ 대입원서는 지원자 본인만 작성·지원할 수 있습니다. 차후 이를 위반한 경우에 대학 입학무효 등의 문제가 발생할 수 있습니다.
 ■ 지원 대학의 모집요강 및 지원자격 등을 확인하시기 바랍니다.

위 내용을 확인하십니까? 확인함

년 월 일

지원자 : _____ (서명)

유한대학교 총장 귀하